Lampiran Surat Nomor : 555/ /35.73.304/2014

**KUISIONER**



‘

**Anugerah Inovasi dan Kreativitas Informasi Digital**

**(AIKID) Kota Malang Tahun 2014**

|  |  |
| --- | --- |
| Nama SKPD |  |
| Alamat  |  |
| Telepon Responden |  |
| Email Responden |  |

**PENDAHULUAN**

Kemajuan teknologi dan tuntutan kebutuhan masyarakat dalam era informasi digital seperti saat ini menuntut Pemerintah Kota Malang untuk dapat memberdayakan Teknologi Informasi dan Komunikasi dalam memberikan pelayanan publik kepada masyarakat. Selain untuk kecepatan dan akuntabilitas, pemanfaatan teknologi informasi juga berfungsi untuk mewujudkan pemerintahan yang bersih (*clean government*) dan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance) serta meminimalisasi terjadinya pelanggaran hukum, termasuk Kolusi Korupsi Nepotisme (KKN).

Anugerah Inovasi dan Kreativitas Informasi Digital (AIKID) merupakan kegiatan yang diadakan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika (Dinas Kominfo) Kota Malang yang melibatkan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) di lingkungan Pemerintah Kota Malang. Kegiatan AIKID ini merupakan kegiatan yang diadakan dalam rangka monitoring, evaluasi, dan meningkatkan pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) oleh SKPD-SKPD di lingkungan Pemerintah Kota Malang.

Harapan dari AIKID ini adalah untuk memotivasi SKPD agar dapat meningkatkan pengembangan dan pemanfaatan TIK dalam rangka penyebarluasan informasi publik dan meningkatkan kualitas pelayanan publik di lingkungan Pemerintah Kota Malang.

**TUJUAN**

1. Menyediakan acuan bagi pengembangan dan pemanfaatan TIK di lingkungan Pemerintah Kota Malang.
2. Memberikan dorongan bagi peningkatan pemanfaatan TIK di lingkungan Pemerintah Kota Malang melalui evaluasi yang utuh, seimbang dan obyektif.
3. Mendapatkan peta kondisi pemanfaatan TIK di lingkungan Pemerintah Kota Malang.

**TUJUAN KUISIONER**

1. Mendapatkan gambaran peta kondisi pemanfaatan TIK di lingkungan Pemerintah Kota Malang
2. Mengevaluasi pemanfaatan TIK di lingkungan Pemerintah Kota Malang

**ISI KUISIONER**

 Kuisioner ini akan terdiri dari tiga bagian. Bagian pertama adalah kuisioner yang berisi pertanyaan dengan jawaban bersifat *check-list* dan isian singkat. Bagian kedua adalah Kuisioner yang berisi pertanyaan bersifat pilihan dan uraian. Dan bagian terakhir adalah kuisioner yang berisi pertanyaan yang menanyakan pendapat anda mengenai seputar kegiatan AIKID ini.

Isi kuisioner ini akan menggambarkan empat aspek dari AIKID yaitu :

1. Kebijakan
2. Infrastruktur
3. Layanan
4. Inovasi

|  |
| --- |
| **KETERANGAN** |
| * Untuk memperjelas pernyataan dan informasi dari jawaban Anda. Harap melengkapinya dengan informasi pendukung berupa dokumen-dokumen **HANYA DALAM BENTUK SOFTCOPY** dan dikirim melalui email dikompres dalam format ZIP dengan nama SKPD masing-masing.
* *Softcopy* kuisioner juga dapat didownload di: http://kominfo.malangkota.go.id
* Bukti Pendukung dapat berupa nomor surat, link website, danatau *softcopy* dokumen terkait
* Keterangan/penjelasan tambahan dapat dituliskan pada bagian Catatan Tambahan
* Kuisioner beserta file dokumen pendukung dikumpulkan selambat-lambatnya hari Senin, 15 September 2014. Pengumpulan dapat dikirim langsung ke Dinas Kominfo Kota Malang, Perkantoran Terpadu Gedung A Lt. 4, Jl. Mayjend Sungkono Kedungkandang Malang atau dapat melalui email ke alamat: **kominfo@malangkota.go.id** dengan subjek **Jawaban Kuisioner AIKID 2014**
* Informasi yang kurang jelas dapat ditanyakan ke Dinas Kominfo Kota Malang (up Bidang Informasi Publik) secara langsung maupun via:
* Telepon (**0341-751550**),
* Email (**kominfo@malangkota.go.id**)
* Facebook Dinas Kominfo Kota Malang (**https://facebook.com/kominfo.malangkota**)
* Twitter (**@PemkotMalang**)
 |

**BAGIAN I**

Pada bagian ini akan berisi pertanyaan-pertanyaan yang menanyakan pendapat anda mengenai pemanfaatan TIK di organisasi masing-masing. Bagian ini bertujuan untuk lebih memperjelas status dan posisi organisasi anda dalam pemanfaatan TIK. Mohon anda jawab dengan jelas sesuai instruksi yang diberikan dan berikan alasan jika diperlukan.

|  |  |
| --- | --- |
| **No.1** | Berapa banyak jumlah pegawai yang ada di organisasi anda ? |
| * 0
 | 1 org |
| * 1
 | 2 org |
| * 2
 | 3 org |
| * 3
 | 4 org |
| * 4
 | ≥ 5 org |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No.2** | Apakah di organisasi anda memiliki pengorganisasian khusus untuk mengatur dan menangani pemanfaatan TIK ? |
| * 0
 | Tidak Ada |
| * 1
 | Masih dalam proses perencanaan |
| * 2
 | Ada tetapi belum dilaksanakan |
| * 3
 | Ada, dilaksanakan sebagian |
| * 4
 | Ada, dilaksanakan seluruhnya |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No.3** | Bagaimana struktur organisasi TIK, pendefinisian peran dan tanggung jawabnya. |
| * 0
 | Tidak memiliki organisasi TIK khusus |
| * 1
 | Organisasi TIK telah ada, namun belum bekerja dengan baik |
| * 2
 | Organisasi TIK telah ada, namun peran dan tanggung jawabnya belum didefinisikan dengan jelas |
| * 3
 | Struktur organisasi TIK, peran dan tanggung jawabnya telah didefinisikan dengan jelas, namun belum efisien |
| * 4
 | Struktur organisasi TIK, peran dan tanggung jawabnya telah didefinisikan dengan baik, dan sangat memperbaiki efisiensi kerja |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No.4** | Apakah ada tenaga staf TI di organisasi Anda? |
| * 0
 | Tidak ada |
| * 1
 | Ada, belum memiliki surat tugas |
| * 2
 | Ada, sudah memiliki surat tugas, belum ada deskripsi tugas |
| * 3
 | Ada, sudah memiliki surat tugas, dan sudah ada deskripsi tugas |
| * 4
 | Ada, sudah memiliki surat tugas, dan sudah ada deskripsi tugas, dengan latar belakang pendidikan yang sesuai. |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No.5** | Apakah organisasi Anda menyediakan program pelatihan mengenai pemanfaatan TIK kepada pengguna sistem? |
| * 0
 | Tidak ada |
| * 1
 | 1 kali dalam setahun |
| * 2
 | 2 kali dalam setahun |
| * 3
 | 3 kali dalam setahun |
| * 4
 | Lebih dari 3 kali dalam setahun |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 6** | Infrastruktur pendukung TIK apa yang ada di organisasi Anda? |
| * 0
 | 1 komputer |
| * 1
 | Lebih dari 1 komputer tanpa terhubung jaringan |
| * 2
 | Lebih dari 1 komputer terhubung dengan jaringan lokal |
| * 3
 | Lebih dari 1 komputer dan terhubung internet, tanpa jaringan lokal |
| * 4
 | Lebih dari 1 komputer dan terhubung dengan jaringan lokal dan internet |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 7** | Bagaimana status software yang digunakan di organisasi Anda? |
| * 0
 | Tidak tahu |
| * 1
 | Sebagian menggunakan software berlisensi |
| * 2
 | Seluruhnya menggunakan software berlisensi |
| * 3
 | Sebagian menggunakan Open Source Software |
| * 4
 | Seluruhnya menggunakan Open Source Software |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No.8** | Apakah ada kebijakan-kebijakan di dalam organisasi Anda yang mengatur pemanfaatan TIK ? |
| * 0
 | Tidak Ada |
| * 1
 | Masih dalam proses perencanaan |
| * 2
 | Ada tetapi belum dilaksanakan |
| * 3
 | Ada, dilaksanakan sebagian |
| * 4
 | Ada, dilaksanakan seluruhnya |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 9** | Berdasarkan apakah kebijakan-kebijakan tersebut dibuat? |
| * 0
 | Tidak Ada |
| * 1
 | UU, PP, Permen, Kepmen |
| * 2
 | Pergub, SE Gubernur |
| * 3
 | Perda, Perwal, SK Walikota |
| * 4
 | UU, PP, Permen, Kepmen, Pergub, SE Gubernur, Perda, Perwal, SK Walikota dan SK Kepala SKPD |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 10** | Siapakah yang berwenang dalam menyusun dan mengatur kebijakan-kebijakan tersebut? |
| * 0
 | Tidak Ada |
| * 1
 | Staf |
| * 2
 | Tenaga fungsional khusus |
| * 3
 | Sekretaris/Kabid/Kasi/Kasubag |
| * 4
 | Ka. Badan/Sekwan/Ka. Dinas/Ka. Satuan/Ka. Kantor/Ka. Bagian/Camat |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 11** | Apa hambatan terbesar dalam penerapan kebijakan-kebijakan tersebut?  |
| * 0
 | Dana |
| * 1
 | Ketersediaan SDM |
| * 2
 | Infrastruktur |
| * 3
 | Pola pikir/budaya kerja |
| * 4
 | Koordinasi stakeholder |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 12** | Seberapa sering organisasi Anda melakukan evaluasi dan revisi mengenai kebijakan-kebijakan tersebut? |
| * 0
 | Tidak ada |
| * 1
 | 1 kali dalam setahun |
| * 2
 | 2 kali dalam setahun |
| * 3
 | 3 kali dalam setahun |
| * 4
 | Lebih dari 3 kali dalam setahun |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 13** | Apakah organisasi Anda menetapkan standar operasional prosedur (SOP) untuk pengelolaan TIK? |
| * 0
 | Tidak Ada |
| * 1
 | Masih dalam proses perencanaan |
| * 2
 | Ada tetapi belum dilaksanakan |
| * 3
 | Ada, dilaksanakan sebagian |
| * 4
 | Ada, dilaksanakan seluruhnya |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 14** | Berapa banyak SOP yang sudah dimiliki dan diterapkan di organisasi Anda? |
| * 0
 | Tidak Tahu |
| * 1
 | Tidak Ada  |
| * 2
 | 1 SOP |
| * 3
 | 2 SOP |
| * 4
 | Lebih dari 2 SOP |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 15** | Adakah penyebarluasan informasi yang telah dikembangkan dan dioperasikan berhubungan dengan petunjuk dan SOP tersebut? |
| * 0
 | Tidak Ada |
| * 1
 | Ada, melalui media cetak |
| * 2
 | Ada, melalui media elektronik |
| * 3
 | Ada, melalui media cetak dan elektronik |
| * 4
 | Ada, melalui media cetak, elektronik, dan website |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 16** | Dalam memberikan layanan, media apa yang digunakan oleh organisasi Anda? |
| * 0
 | Pelayanan konvensional |
| * 1
 | Pelayanan menggunakan komputerisasi |
| * 2
 | Pelayanan menggunakan sistem informasi/aplikasi |
| * 3
 | Pelayanan sistem aplikasi online |
| * 4
 | Pelayanan sistem aplikasi online dan terintegrasi |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 17** | Seberapa sering update data pada sistem informasi yang tersedia? |
| * 0
 | Tidak ada |
| * 1
 | Setiap tahun |
| * 2
 | Setiap bulan |
| * 3
 | Setiap minggu |
| * 4
 | Setiap hari |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 18** | Berapa persen karyawan di organisasi Anda yang memahami TIK? |
| * 0
 | Tidak Ada |
| * 1
 | 1% – 25% |
| * 2
 | 25% – 50% |
| * 3
 | 50% – 75% |
| * 4
 | 75% – 100% |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 19** | Berapa persen karyawan di organisasi Anda yang mampu mengelola TIK? |
| * 0
 | Tidak Ada |
| * 1
 | 1% – 25% |
| * 2
 | 25% – 50% |
| * 3
 | 50% – 75% |
| * 4
 | 75% – 100% |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 20** | Bagaimana kecepatan respon organisasi Anda terhadap pengaduan masyarakat terkait layanan? |
| * 0
 | Lebih dari seminggu |
| * 1
 | Seminggu |
| * 2
 | 5 hari |
| * 3
 | 3 hari |
| * 4
 | 1 hari |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 21** | Media sosial apa sajakah yang sudah digunakan dalam meningkatkan kualitas layanan organisasi Anda? |
| * 0
 | Tidak Tahu |
| * 1
 | Tidak Ada |
| * 2
 | Melalui website resmi |
| * 3
 | Melalui website resmi dan media sosial dengan akun pribadi |
| * 4
 | Melalui website resmi dan media sosial dengan akun khusus organisasi |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 22** | Apakah organisasi Anda sudah menyediakan Daftar Informasi Publik? |
| * 0
 | Tidak ada |
| * 1
 | Ada, belum diklasifikasikan |
| * 2
 | Ada, sudah diklasifikasikan |
| * 3
 | Ada, sudah diklasifikasikan, dapat diakses non website |
| * 4
 | Ada, sudah diklasifikasikan, dan dipublikasikan dan diakses melalui website |
| Bukti Pendukung |  |
| Catatan Tambahan |  |

|  |
| --- |
| Jika ada keterangan lain yang ingin anda tambahkan, harap tuliskan disini. |
|  |

**BAGIAN II**

Pada bagian ini akan berisi pertanyaan-pertanyaan yang menanyakan pendapat anda seputar kegiatan AIKID ini. Mohon Anda jawab dengan jelas sesuai instruksi yang diberikan dan berikan alasan jika diperlukan.

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 1** | Apakah anda mengerti maksud dan tujuan dari kegiatan AIKID ini? |
| * a.
 | Ya |
| * b.
 | Tidak, karena... |
| * c.
 | Lainnya, ... |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 2** | Apakah menurut anda dengan adanya kegiatan AIKID ini dapat mendukung dan membantu pelaksanaan dan pengembangan pemanfaatan TIK di organisasi Anda? |
| * a.
 | Ya |
| * b.
 | Tidak, karena... |
| * c.
 | Lainnya, ... |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 3** | Apakah anda mengerti dan memahami pertanyaan-pertanyaan dari kuisioner yang diberikan? |
| * a.
 | Ya (Lanjut ke nomor 5) |
| * b.
 | Tidak (Lanjut ke nomor 4) |
| * c.
 | Lainnya, ... |
| Catatan Tambahan |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 4** | Bagian manakah yang anda kurang pahami dari pertanyaan-pertanyaan yang ada? (Berikan alasan) |
| Jawaban |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 5** | Apa harapan anda mengenai keberlangsungan kegiatan AIKID ini ? |
| Jawaban |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **No. 6** | Jika anda mempunyai komentar atau saran mengenai kegiatan AIKID ini, mohon tuliskan disini. |
| Jawaban |  |

*Terima kasih atas partisipasi dan kerjasama anda*